



الهيئة المستقلة لحقوق الإنسان

ديوان المظالم

التقرير المالي وتقرير سير العمل نصف السنوي

كانون ثاني - حزيران 2009

مقدم إلى اتحاد الممولين

آب 2009

مقدمة

يسر الهيئة المستقلة لحقوق الإنسان تقديم تقرير سير العمل نصف السنوي والذي يغطي النشاطات التي تم تنفيذها في الفترة الواقعة ما بين كانون الثاني وحزيران 2009، ويعكس التقرير الإنجازات التي تم تحقيقها والمعوقات التي تمت مواجهتها خلال النصف الأول من العام 2009، إضافة إلى تقارير سير العمل التي جاءت وفق خطة عمل الهيئة للعام 2009.

وقد طرأ بعض التأخير خلال الشهر الأول من العام 2009 بسبب العدوان الإسرائيلي على قطاع غزة، إلا أنه تم تنفيذ النشاطات المقررة حسب الخطة، وتمكنت الهيئة من الاستجابة وتنفيذ الالتزامات الإضافية التي فرضتها على نفسها بحكم المتغيرات على أرض الواقع، التي لم يتم بالضرورة ذكرها في خطة العمل ولكنها استدعت تدخل الهيئة.

بدأ العام في ظل ظروف صعبة للغاية مع العدوان الإسرائيلي الوحشي على قطاع غزة، والذي استمر إلى التاسع عشر من كانون الثاني 2009، ما أدى إلى تأخير عمل الهيئة، حيث أن توثيق انتهاكات حقوق الإنسان وجرائم الحرب التي ارتكبتها قوات الاحتلال الإسرائيلي بحق أبناء شعبنا في قطاع غزة قد تم إيلاؤها الأهمية الكبرى، وعليه فقد قامت الهيئة بتحويل خط عملها مباشرة لمراقبة ورصد وضع حقوق الإنسان، ورفع تقارير تعكس انتهاكات جسيمة لحقوق الإنسان تم ارتكابها بحق المدنيين الفلسطينيين في قطاع غزة.

بالرغم من أن رصد وتوثيق الانتهاكات الإسرائيلية لحقوق الإنسان ليست من اختصاص الهيئة، إلا أن خطورة الأوضاع في قطاع غزة تطلبت من جميع المؤسسات الدولية والوطنية توحيد جهودها من أجل إنهاء العدوان العسكري على القطاع، وحماية المواطنين الفلسطينيين وممتلكاتهم، ووضع حد لجرائم الحرب الإسرائيلية التي ترتكب بحق الفلسطينيين وممتلكاتهم في قطاع غزة.

كما إن الهيئة كانت أول من كشف عن انتهاكات حقوق الإنسان والتي ارتكبت على الصعيد الداخلي من قبل السلطة القائمة أثناء وبعد الحرب على قطاع غزة، حيث شملت تلك الانتهاكات في غزة تنفيذ أحكام مستعجلة بالإعدام في حق السجناء الذين فروا خلال القصف الجوي على قطاع غزة (الذين تمت إدانتهم بعقوبة الإعدام والذين ينتظرون محاكمتهم على جرائم خطيرة)، وإطلاق النار على الأبرج، والاعتقالات المنزلية والهجمات الانتقامية على المواطنين الذين ينتمون لحركة "فتح" في قطاع غزة.

بالرغم من حجم العمل الإضافي الذي تطلبه هذا الأمر إلا أن الهيئة تمكنت من إتمام التقرير السنوي في الموعد المحدد وبدون أي تأخير، وقد صدر التقرير في شهر آذار 2009، وتم تسليمه للرئيس محمود عباس والمجلس التشريعي الفلسطيني ولرئيس مجلس الوزراء حسب الخطة الموضوعة للتقرير.

وخلال الفترة التي شملها التقرير، استمرت الهيئة بمواجهة التحديات التي أثارها الفرقة وحالة الانقسام السياسي بين الضفة الغربية وقطاع غزة، والافتتال الداخلي بين الحزبين السياسيين الرئيسيين فتح وحماس. هذه التحديات شملت توجيه الانتقادات للهيئة من قبل طرفي النزاع، واستمرار شلل عمل المجلس التشريعي الفلسطيني، وتجاوزات كثيرة لحقوق الإنسان من قبل السلطة الوطنية الفلسطينية والسلطة القائمة في قطاع غزة بدواعي الاعتبارات الأمنية في المناطق الفلسطينية، الأمر الذي أدى إلى توجيه انتقادات كثيرة للهيئة من قبل الحزبين في الضفة الغربية وقطاع غزة.

وفي أكثر من مناسبة، وجهت الاتهامات للهيئة من كلا الحزبين بأنها منحازة لإحدهما دون الآخر و/أو أن الهيئة "غير متوازنة" في كتابة التقارير المتعلقة بحقوق الإنسان سواء في الضفة أو في القطاع، وقد انتقدت الأجهزة الأمنية في الضفة والأمن الداخلي في القطاع تقارير الهيئة الشهرية حول الانتهاكات الواقعة على حقوق الإنسان والحريات في مناطق السلطة الوطنية الفلسطينية، كذلك كانت هناك حملات إعلامية ضد الهيئة أطلقت من قبل الوسائل الإعلامية التابعة للحكومة القائمة في قطاع غزة في أعقاب كل تقرير شهري تصدره الهيئة يتعلق بحقوق الإنسان، علاوة على ذلك، تم توجيه رسائل مباشرة وغير مباشرة من كلا الحزبين تدعو الهيئة للإعراب عن موقفها عند ارتكاب أي انتهاك لحقوق الإنسان من قبل الحزب الآخر. بالرغم من كل هذه التحديات إلا أن الهيئة استمرت في السعي لتحقيق مهمتها بهدف تعزيز وحماية حقوق المواطن الفلسطيني بطريقة مهنية، من أجل إنهاء الانتهاكات والتأكد من احترام حقوق الإنسان وسيادة القانون في المناطق الفلسطينية بغض النظر عن الفاعل.

مع ذلك فقد نشفت خلال العام توجهات الأطراف الخارجية نحو قضايا حقوق الإنسان، والتي تستند إلى ترويج ثقافة العنف مع استمرار الفوضى الأمنية، وضعف دور القانون، إضافة إلى ضعف التزام المسؤولين بقيم الديمقراطية وحقوق الإنسان، لكن تحاول الهيئة، من خلال برامج التدريب وزيادة الوعي، المساهمة في عملية بناء وتطوير ثقافة حقوق الإنسان مستهدفة على وجه الخصوص موظفي الحكومة وكافة الشعب الفلسطيني.

كان مجلس المفوضين برئاسة الدكتور العكر، المفوض العام، فاعلاً في تتبع انتهاكات حقوق الإنسان التي تطلبت تدخلاً على أعلى المستويات السياسية، مثل حالات الوفاة في مراكز الاحتجاز وحالات التعذيب، كما وأبدى المجلس والمفوض العام نشاطاً واضحاً من خلال عقد الاجتماعات والتدخل لدى السلطة الوطنية الفلسطينية، من أجل العمل على تقادى بعض الأنماط التي يتم فيها انتهاك حقوق الإنسان والتي تم التركيز عليها في التقرير السنوي الرابع عشر (مثل: الاعتقال التعسفي، محاكمة المدنيين أمام المحاكم الأمنية، التعذيب وسوء معاملة السجناء، عدم تنفيذ قرارات المحكمة و"السلامة الأمنية" التي تؤدي إلى استخدام

معايير غير قانونية في الفصل من الوظيفة الحكومية وإيقاف دفع الرواتب)، كما يسعى المجلس والمفوض العام إلى أن يتم تناول هذه القضايا بشكل جدي من قبل السلطة الفلسطينية وتنفيذ توصيات الهيئة التي تم ذكرها في التقرير السنوي.

وقد قام المفوض العام وعدد من المفوضين بمتابعة تلك الانتهاكات على أعلى مستوى سياسي مع رئيس السلطة الفلسطينية ورئيس الوزراء ووزير الداخلية، وقد تم عقد العديد من الاجتماعات من قبل المفوض العام ومفوضين آخرين لهذه الهدف، وتتطلب هذا الأمر من الهيئة تحضير عدد كبير من المذكرات القانونية وتحديث الملفات حول أنماط تلك الانتهاكات من أجل دعم جهود المفوضين في المناصرة والضغط على الصعيد السياسي.

كذلك تم في شهر حزيران عقد اجتماع رفيع المستوى مع رئيس الوزراء سلام فياض تناول أنماط خطيرة من الانتهاكات، والأهمية الكبرى المعطاة "لأمن" والاعتبارات الأمنية على حساب سيادة القانون واحترام حقوق الإنسان والحريات العامة.

وقام المفوضون بالتركيز على التقارير المبالغ فيها والتي يتم رفعها من قبل الأجهزة الأمنية فيما يتعلق بالوضع "الأمني" والتي، بحسب رأي الهيئة، تؤدي وبشكل تدريجي إلى خلق دولة "بوليسية" وعلى الرغم من أن نتائج الاجتماع جاءت إيجابية، وتم تقديم وعود باتخاذ خطوات جدية من أجل التخلص من العديد من أنماط الانتهاكات التي أشارت إليها الهيئة، إلا أن هذا الأمر يتطلب بعض الوقت قبل القيام بتقييم شامل، من ناحية أخرى، وكإجراء فوري، أصدر رئيس الوزراء سلام فياض أمراً للأجهزة الأمنية يطالبهم بالتنفيذ الفوري لقرارات المحاكم بحق المحتجزين الموقوفين لدى الأجهزة الأمنية بشكل غير قانوني.

وفي آذار 2009، حصلت الهيئة على تصنيف "أ" لدى الهيئة الدولية للتنسيقية الخاصة بالهيئات الوطنية لحقوق الإنسان التابعة للأمم المتحدة مما يجعلها عضواً كامل العضوية في هذه الهيئة. وقد أخذت اللجنة الفرعية للهيئة الدولية للتنسيقية بعين الاعتبار الوضع الخاص للهيئة، كونها تعمل في حالة نزاع وقدمت توصياتها بمنح الهيئة المستقلة تصنيف "أ" لدى الهيئة الدولية للتنسيقية الخاصة بالهيئات الوطنية التابعة للأمم المتحدة بالرغم من أن فلسطين لا تعتبر دولة حتى الآن.

إن هذه العضوية للهيئة المستقلة تضي مصداقية دولية على عملها في مجال حماية وتعزيز حقوق الإنسان، تسمح لها بتقديم البيانات إلى مجلس حقوق الإنسان التابع للأمم المتحدة، وحضور اجتماعات الأمم المتحدة كعضو كامل العضوية في الهيئة الدولية للتنسيقية الخاصة بالهيئات الوطنية لحقوق الإنسان، وعلى الصعيد الوطني، تسمح العضوية الكاملة للهيئة المستقلة لحقوق الإنسان في الهيئة الدولية للتنسيقية بحصولها على

مزيد من الاعتراف بعملها كهيئة وسيطة وذات بعد تنسيقي في عملها بين منظمات المجتمع المدني والمؤسسات الحكومية، كما تسمح العضوية للهيئة بتوثيق العلاقة مع مكتب المفوض السامي لحقوق الإنسان في مناطق السلطة الوطنية الفلسطينية، من أجل تطوير إستراتيجية وطنية لاحترام ونشر ثقافة حقوق الإنسان داخل المجتمع الفلسطيني، كما تصبح الهيئة المستقلة أيضاً في موقف أفضل من حيث تنفيذ التدريب وبناء قدرات لصالح المؤسسات الفلسطينية الرسمية للاستفادة من آليات حماية وتعزيز حقوق الإنسان.

من ناحية أخرى وبعد مرور سنة على الهيكلية التنظيمية الجديدة للهيئة المستقلة فقد تأقلم موظفو الهيئة المستقلة مع الهيكلية الجديدة، وانعكس ذلك إيجاباً على عمل الهيئة المستقلة في ميدان حقوق الإنسان وسيادة القانون داخل المناطق الخاضعة للسيطرة الفلسطينية، كما ساعد على تعزيز دور الهيئة المستقلة باعتبارها مؤسسة وطنية لحقوق الإنسان وديواناً للمظالم.

وسيتضمن النصف الثاني من عام 2009 استعراضاً للهيكلية التنظيمية بعد سنة واحدة من التنفيذ، وذلك بهدف إجراء تعديلات طفيفة على الثغرات والعقبات الهيكلية التي تمت مواجهتها خلال فترة التنفيذ، لذلك تعدّ خطة عمل عام 2009 طموحة، ولكنها تخصص وقتاً كافياً لحالات الطوارئ، والمسائل المستجدة التي تتطلب التدخل، كما ينبغي أن تصبح خطط العمل المستقبلية أكثر واقعية وتأخذ بعين الاعتبار حالات الطوارئ التي تنشأ بشكل غير متوقع وتتطلب تدخل الهيئة.

الإجازات التي تحققت في النصف الأول من عام 2009

على الرغم من كون خطة العمل لعام 2009 طموحة، فقد تمكنت الهيئة بشكل عام من إنجاز معظم ما كان متوقفاً في الأشهر الستة الأولى من هذا العام، كما وأخذت على عاتقها مهاماً إضافية ذات صلة بعملها، موسّعة بذلك نطاق دورها بوصفها مؤسسة وطنية لحقوق الإنسان وديواناً للمظالم، من ناحيتها عملت المكاتب الإقليمية للهيئة في الضفة الغربية وقطاع غزة بجدية للوصول إلى المجتمع الفلسطيني، من خلال التدريب وأنشطة التوعية وإجراءات معالجة الشكاوى، فيبدو أن الفلسفة الكامنة وراء إعادة الهيكلة في تحقيق اللامركزية في العمل، وإعطاء دور أكبر للمكاتب الإقليمية قد انعكست إيجاباً على البرامج التوعوية للهيئة، وعلى عدد الشكاوى التي وردت خلال النصف الأول من السنة مقارنة مع النصف الأول من عام 2008، والتي قامت الهيئة بالتدخل لدى السلطات المختصة لمعالجة هذه الشكاوى، ومتابعة التدخلات

القانونية لحوالي (54) حالة منظورة لدى محكمة العدل العليا، والتي حصلت من أجلها على قرارات أولية لصالح المشتكين.

تقرير الهيئة المستقلة نصف السنوي المرحلي (كانون الثاني - حزيران 2009)

وفقاً للخطة، تركّز عمل الهيئة خلال عام 2009 على ستة محاور، منها برامج التدريب وبناء القدرات لقطاعي الأمن والعدالة، وبرامج رفع مستوى الوعي في مجالات، والحريات العامة، والحقوق الصحية، والحقوق العمالية، والحق في مستوى معيشي لائق.

أما فيما يتعلق بدائرة السياسات والتشريعات الوطنية، فلقد تم إيلاء هذه المحاور الستة أولوية خاصة، وخضعت لدراسات وبحوث وجهود المناصرة وحشد التأييد، وبما أن المحاور الستة تشكل أنماطاً من الانتهاكات، فسوف يعمل التقرير السنوي لعام 2009 أيضاً على التركيز على وضع هذه الحقوق في الأراضي الفلسطينية.

قامت الهيئة أيضاً بزيارة السجون ومراكز الاعتقال بشكل منتظم خلال هذه الفترة بمعدل وصل إلى 60 زيارة كل شهر، مع وجود استثناءات قليلة فقط وتأخير طفيف، فيما سهّلت الأجهزة الأمنية في الضفة الغربية زيارات الهيئة للسجون ومراكز الاعتقال، بينما قامت أجهزة لمخابرات بتأخير بعض الزيارات التي نفذها مندوبو الهيئة لبضعة أشهر، ولكن بعد ذلك تم حل المشكلة. وفي قطاع غزة، تم القيام بزيارات منتظمة إلى سجن غزة (حيث يحتجز السجناء الجنائيون)، في حين منعت الزيارات تماماً لمراكز التوقيف والاحتجاز التي يحتجز فيها السجناء السياسيون، وقد تدخلت الهيئة لدى السلطة القائمة لحل هذه المشكلة والسماح بالزيارات، وخصوصاً أن جهاز الأمن الداخلي في قطاع غزة يحتجز المعتقلين في أماكن غير معروفة، وفي الوقت الحالي تعتبر هذه الزيارات ممنوعة، مما يستوجب بذل مزيد من الجهود لإتاحة الفرصة لاستئناف الزيارات إلى مراكز احتجاز وتوقيف السجناء السياسيين.

وقد تمكنت الهيئة أيضاً من التأثير على صانعي القرار لاعتماد تشريعات وسياسات وطنية تتوافق والقانون الأساسي الفلسطيني والمعايير الدولية لحقوق الإنسان، وقامت العديد من الجهات والمنظمات المحلية والإقليمية والدولية بالتشاور مع الهيئة في مناسبات عدة، لا سيما وأنه طلب من الهيئة أن تلعب دوراً هاماً في عملية المصالحة الوطنية بين حركتي فتح وحماس، من خلال تقديم تعريف قانوني لـ"السجناء السياسيين"، وفي مناسبات عديدة أخرى، عقدت لقاءات تشاورية بين الهيئة ومنظمات حقوق الإنسان الدولية والوطنية، دارت حول مسائل قانونية مختلفة وأخرى تتعلق بحقوق الإنسان، كما تلقت الهيئة بعض

الدعوات لعضوية لجان رسمية تابعة لمكتب الرئاسة، ومجلس الوزراء والمجلس التشريعي الفلسطيني باعتبارها منظمة مرجعية ذات خبرة في القضايا ذات الصلة بالتشريع.

الهدف الاستراتيجي: تعزيز دور الهيئة كهيئة وطنية لحقوق الإنسان

البرنامج الأول: برنامج مراجعة التشريعات والسياسات الوطنية - "دائرة مراقبة التشريعات والسياسات الوطنية"

الهدف الفرعي الأول: تشريعات وقرارات وقوانين وأنظمة ومراجعة وموائمة لمعايير حقوق الإنسان خلال العام 2009.			
النشاط	ملاحظات حول سير العمل	معايير التحقق	مصادر التحقق
1. المراجعة الدورية للقرارات والأنظمة ومشاريع القوانين وموائمتها مع المعايير الدولية لحقوق الإنسان	<ul style="list-style-type: none"> التدخل في أزمة التحويلات للخارج التي نشأت في قطاع غزة. التدخل لدى وزارة الداخلية في الضفة لإرسال دفاتر جوازات السفر إلى قطاع غزة، وذلك منذ شهر تشرين ثاني 2008. التدخل في مسألة استخدام الدراجات النارية وبشكل قانوني في قطاع غزة، لضمان الأمان الشخصي للسائق والمواطن ومنع تكرار الحوادث. 	<ul style="list-style-type: none"> قدرة الدائرة على مواكبة المستجدات واقتراح التحرك المناسب في الوقت المناسب. 	<ul style="list-style-type: none"> تغطية إعلامية واسعة، 39 لقاءً إعلامياً، طلب المؤسسات الرسمية الفلسطينية من الهيئة التدخل في معالجة بعض الأزمات، مثل وزارة الصحة في الضفة، ووزارة الداخلية في الحكومة المقالة.
2. إصدار تقارير قانونية	<ul style="list-style-type: none"> مدى إعمال النظام القانوني الفلسطيني لأحكام اتفاقية الأمم المتحدة لمناهضة التعذيب وغيره من ضروب المعاملة أو العقوبة القاسية لسنة 1984. مرجعة لمشروع قانون التأمين الصحي. مراجعة لرزمة التشريعات الفلسطينية الخاصة بعقوبة الإعدام. 	<ul style="list-style-type: none"> التقارير القانونية التي تم إصدارها. 	
3. إعداد مذكرات قانونية	<ul style="list-style-type: none"> تم إعداد وإرسال 8 مذكرات قانونية حول: السلامة الأمنية، مشروع قانون النقابات، الاحتجاز التعسفي لعدد من الصحفيين، نظام معادلة الشهادات، مشروع العفو العام، مذكرتين حول مشروع قانون التأمين الصحي، 	<ul style="list-style-type: none"> تم إرسال المذكرات لصناع القرار والجهات المعنية، وتقوم الدائرة بمتابعتها. 	<ul style="list-style-type: none"> إرسال 8 مذكرات إلى صناع القرار، وتبني ملاحظات الهيئة الخاصة بضرورة معادلة شهادات الأسرى الذين درسوا خلال فترة اعتقالهم في الجامعات

ICHR Semi-Annual Progress Report - January- June 2009

<p>الإسرائيلية.</p> <ul style="list-style-type: none"> التعامل بإيجابية واهتمام من قبل صناع القرار بمذكرات الهيئة. 		<p>جرائم قتل النساء على خلفية ما يسمى بشرف العائلة.</p>	
<p>الهدف الفرعي الثاني: سياسات وطنية ومراجعة ومتوائمة مع معايير حقوق الإنسان.</p>			
<p>مصادر التحقق</p>	<p>معايير التحقق</p>	<p>ملاحظات حول سير العمل</p>	<p>النشاط</p>
<ul style="list-style-type: none"> تغطية إعلامية واسعة واهتمام دولي كبير. التقارير الصادرة. 	<ul style="list-style-type: none"> إصدار ثلاثة تقارير. تقرير قد الطباعة وتقرير آخر حول العدوان الأخير على قطاع غزة، نسخة إلكترونية فقط. 	<ul style="list-style-type: none"> العمل جارٍ على إصدار خمسة تقارير خاصة، هي الآن في المراحل النهائية. إصدار تقريرين حول الحرب الإسرائيلية الأخيرة على قطاع غزة. إصدار ثلاثة تقارير حول: انتهاكات الحريات الإعلامية للعام 2008، احتجاز المدنيين لدى الأجهزة الأمنية بناءً على القرار العسكري، انتهاكات الحق في تشكيل الجمعيات الخيرية. 	<p>1. إصدار تقارير خاصة تتناول قضية/ نمط من أنماط انتهاكات حقوق الإنسان</p>
<ul style="list-style-type: none"> إصدار بعض القرارات من قبل الجهات الرسمية، تنسجم ومطالب الهيئة في كل من الضفة وغزة. 	<ul style="list-style-type: none"> تلقي ردود من الجهات الرسمية. تعديل عدد من السياسات المطبقة في الضفة وغزة بناء على تدخل الهيئة. 	<ul style="list-style-type: none"> تم إصدار (10) مذكرات سياساتية للجهات الرسمية. 	<p>2. إصدار مذكرات سياساتية</p>
<p>الهدف الفرعي الثالث: علاقات مأسسة مع الجهات الرسمية للتنسيق والتعاون والشراكة في قضايا حقوق الإنسان</p>			
<p>مصادر التحقق</p>	<p>معايير التحقق</p>	<p>ملاحظات حول سير العمل</p>	<p>النشاط</p>
<ul style="list-style-type: none"> التوجه للهيئة للمشاركة في الاجتماعات التحضيرية للشراكة الفلسطينية الأوروبية. 	<p>تلقي دعوات للهيئة لتقديم العروض من قبل UN، المجلس التشريعي، ووزارة الخارجية الفلسطينية.</p>	<ul style="list-style-type: none"> تم تقديم (6) عروض حول واقع حقوق الإنسان لصناع القرار. 	<p>1. تقديم العروض/ المحاضرات وجلسات خاصة بمواضيع حقوق الإنسان لصناع القرار</p>

ICHR Semi-Annual Progress Report - January- June 2009

<ul style="list-style-type: none"> • من خلال تقارير سير العمل. • التغطية الإعلامية الواسعة. • تعاون مشترك مع وزارة شؤون المرأة. 	<ul style="list-style-type: none"> • طلب اللجان التي تشارك فيها الهيئة رأيها القانوني حول العديد من القضايا. 	<ul style="list-style-type: none"> • الحصول على عضوية لجنة الخطة التشريعية، عضوية لجنة مجموعات العمل المنبثقة عن الكتل البرلمانية، المشاركة في عضوية لجنة مكتب الرئيس. 	<p>2. المشاركة في الاجتماعات واللجان المنبثقة عن مجلس الوزراء والمجلس التشريعي الفلسطيني</p>
<ul style="list-style-type: none"> • تقارير سير العمل. • المتابعات مع المديرية التنفيذية. 	<ul style="list-style-type: none"> • اجتماعات دورية مع جهات دولية ومحلية. 	<ul style="list-style-type: none"> • عقد (51) اجتماعاً مع الجهات الرسمية، الأهلية، المحلية والدولية. • تم مناقشة مذكرة التفاهم المتعلقة بالزيارات غير المعلنة لمراكز الاحتجاز والتوقيف، ما بين الاتحاد الأوروبي، السلطة الوطنية والهيئة (توقيع المذكرة بحاجة لموافقة مجلس المفوضين). 	<p>3. عقد اجتماعات دورية مع مكتب الرئيس، مجلس الوزراء، والدوائر المختصة بالوزارات والأجهزة الأمنية</p>
<p>الهدف الفرعي الرابع: تحركات فاعلة للتأثير على صانع القرار والمشرع الفلسطيني لضمان حقوق الإنسان وحياته.</p>			
<p>مصادر التحقق</p>	<p>معايير التحقق</p>	<p>ملاحظات حول سير العمل</p>	<p>النشاط</p>
<ul style="list-style-type: none"> • دعوة رئيس مجلس القضاء الأعلى والمستشار القانوني لمجلس الوزراء. 	<ul style="list-style-type: none"> • التغطية الإعلامية الواسعة لجلستي الاستماع، مناقشة توصيات الهيئة في التقرير الرابع عشر حول استقلال القضاء وأهمية التزام السلطة التنفيذية بتنفيذ أحكام المحاكم. 	<ul style="list-style-type: none"> • تم عقد جلستي استماع. 	<p>1. عقد جلسات الاستماع</p>
<ul style="list-style-type: none"> • مشاركة واسعة من قبل مؤسسات المجتمع المدني. • المواكبة من قبل المديرية التنفيذية. 	<ul style="list-style-type: none"> • حظيت توصيات ورشات العمل على اهتمام صناع القرار. • حظيت بتغطية إعلامية واسعة. 	<ul style="list-style-type: none"> • تم عقد (7) ورش عمل 	<p>2. عقد ورشات العمل</p>

ICHR Semi-Annual Progress Report - January- June 2009

الهدف الفرعي الخامس: قاعدة بيانات إلكترونية حديثة للهيئة توثق من خلالها الانتهاكات الخاصة بحقوق الإنسان "برنامج التوثيق الإلكتروني".			
الهدف الفرعي السادس: مصادر معلومات محدثة ومتطورة ومراجع متخصصة لأغراض الدراسات والأبحاث الحقوقية داخل الهيئة.			
مصادر التحقق	معايير التحقق	ملاحظات حول سير العمل	النشاط
		<ul style="list-style-type: none"> تم تزويد المكتبة بـ (210) كتاباً جديداً، والاستمرار في تقديم الخدمات للمراجعين والتعاون مع مكاتب المؤسسات الشبيهة. 	1. تطوير المكتبة وتزويدها بالكتب والمراجع المتعلقة بحقوق الإنسان.
	<ul style="list-style-type: none"> عند الطلب يتم تجهيز قوائم خاصة بالاحتياجات المطلوب معلومات حولها. 	<ul style="list-style-type: none"> تستمر المكتبة في عمليات الرصد والتوثيق ورقياً وإلكترونياً، من مختلف المصادر والمراجع. 	2. بناء قاعدة معلومات تتعلق بانتهاكات حقوق الإنسان لاستخدامها في عمل الهيئة
الهدف الفرعي السابع: إنجاز التقرير السنوي الرابع عشر مع نهاية شباط 2009 متضمناً توصيات محددة لجهات محددة.			
مصادر التحقق	معايير التحقق	ملاحظات حول سير العمل	النشاط
		<ul style="list-style-type: none"> العمل جارٍ على إعداد المواد اللازمة ذات العلاقة بالمحاور المحددة في الخطة السنوية، وهي القضاء الصحة، العمل، الوظيفة العمومية، الحقوق والحريات العامة والحق بمستوى معيشي لائق. 	1. إنجاز التقرير السنوي الخامس عشر مع نهاية شباط 2010، متضمناً توصيات محددة لجهات محددة.

البرنامج الثاني: التوعية الجماهيرية والتدريب/ برنامجي الضفة الغربية وقطاع غزة
أولاً: برنامج الضفة الغربية

الهدف المحدد الأول: برامج تدريبية في قضايا حقوقية مخططة ومنفذة ومقيمة (وحدة التوعية الجماهيرية والتدريب).			
مصادر التحقق	معايير التحقق	ملاحظات حول سير العمل	النشاط
	<ul style="list-style-type: none"> الانتهاء من الخطة. اعتماد مدربين من الهيئة. 	<ul style="list-style-type: none"> تمت المباشرة في تنفيذ الخطة التدريبية الشاملة لقطاعي الأمن والعدل. 	1. إعداد خطة تدريبية في مجال العدل والأمن للأشخاص المكلفين بإنفاذ القانون.
<ul style="list-style-type: none"> التغطية الإعلامية الواسعة. التغطية الإعلامية عبر الصفحة الإلكترونية. 	<ul style="list-style-type: none"> تنفيذ الدورات من قبل مدربين من الهيئة. تغطية إعلامية واسعة لهذه الدورات. تغطية عبر الصفحة الإلكترونية الخاصة بالهيئة. 	<ul style="list-style-type: none"> تم تنفيذ (9) دورات تدريبية موزعة على المكاتب الفرعية. 	2. تنفيذ برامج تدريبية في قضايا حقوقية وقانونية في مجالي العدل والأمن.
	<ul style="list-style-type: none"> يتم تطوير نظام التقييم داخلياً خلال العام 2009. 	<ul style="list-style-type: none"> تمت متابعة جميع الإجراءات المتعلقة بالحصول على برنامج تقييمي، لكن لم تتمكن من الحصول على نظام يلبي متطلبات الهيئة التقييمية. العمل جارٍ على إعداد تقييم داخلي، تحت إشراف المديرية التنفيذية. 	3. إعداد نظام تقييمي لبرامج التدريب لقياس أثر برامج التدريب التي تقوم به الهيئة
	<ul style="list-style-type: none"> سيتم اعتماد المدربين في النصف الثاني من العام 2009. 	<ul style="list-style-type: none"> لم يتم إعداد المدربين بعد، وذلك كون الأولوية أعطيت للبرامج التدريبية للجهات الرسمية المكلفة بإنفاذ القانون، كما تم إعطاء الأولوية للجهود المتعلقة بربط نظام التقييم والتدريب مع المستشار الخارجي الذي لم 	4. إعداد المدربين/ات من طاقم الهيئة سعياً نحو تعزيز دور الهيئة كبيت للخبرة في مجال حقوق الإنسان

ICHR Semi-Annual Progress Report - January- June 2009

		يتم التوافق عليه بعد، يتم العمل من قبل منسقة وحدة التدريب وبالتعاون مع المديرية التنفيذية لتحضير خطة تدريب المدربين، التي من المتوقع الانتهاء منها في النصف الثاني من العام 2009.	
• إعداد أدلة تدريبية و/أو توجيهية	• دليل قانون الإجراءات الجزائية في مرحله الأخيرة. • دليل قانون الخدمة المدنية يتم العمل على انجازه مع الشركاء المعنيين. • تم تحضير المادة التدريبية لتدريب الأجهزة الأمنية.	• الأدلة متوفرة. • توفر مواد التدريب.	• صدور الأدلة. • توفر مواد التدريب خلال عملية التدريب.
الهدف المحدد الثاني: برامج تسهم في نشر وتعميم ثقافة حقوق الإنسان في المجتمع الفلسطيني (المكاتب الفرعية ووحدة التوعية والتدريب في الضفة الغربية).			
النشاط	ملاحظات حول سير العمل	معايير التحقق	مصادر التحقق
1. إعداد خطة التوعية الجماهيرية في المحاور الأربعة (الوظيفة العمومية، الصحة، مستوى معيشي لائق، الحقوق والحريات العامة)	• تم إنجاز الخطة	• خطة توعية جماهيرية شاملة متضمنة للمحاور الأربعة.	• تقارير سير العمل • المراجعة العامة للخطة.
2. تنفيذ 3 أنواع من النشاطات التوعية الجماهيرية: - لقاءات مفتوحة - ورشات عمل - محاضرات	• تم تنفيذ 12 لقاءً مفتوحاً. • تنفيذ 15 ورشة عمل • تنظم 78 محاضرة تركزت حول آليات ملاحقة مجرمي الحرب. • الحرب على غزة.	• تنظم ثلاث نشاطات توعوية بشكل مستمرة.	• تقارير سير العمل. • عدد الشكاوى التي تم تلقيها من المواطنين أثناء هذه اللقاءات. • التغطية الإعلامية الواسعة. • مراجعة خطة العمل. • تقارير سير العمل. • التوصيات التي خرجت بها. • التغطية الإعلامية.

ICHR Semi-Annual Progress Report - January- June 2009

<ul style="list-style-type: none"> • تقارير سير العمل. • التغطية الإعلامية الواسعة 		<ul style="list-style-type: none"> • تنظيم ثلاث أيام طبية. • تنظيم نشاطات احتفالية بمناسبة لها علاقة بحقوق الإنسان (يوم المرأة العالمي، يوم العمال العالمي...) • مؤتمر العمال والذي تم تنظيمه بالتعاون مع وزارة العمل. 	<p>3. نشاطات إبداعية متنوعة بمبادرات المكاتب المنطقية:</p> <ul style="list-style-type: none"> - تدريبات ميدانية للشرطة - احتفالات جماهيرية تتعلق بمناسبة حقوق الإنسان (الإعلان العالمي لحقوق الإنسان، يوم الطفل العالمي، يوم المرأة العالمي، يوم المعاق العالمي، يوم المدافعين عن حقوق الإنسان.. الخ)
<ul style="list-style-type: none"> • صدور العديدين. • الصفحة الإلكترونية الخاصة بالهيئة. 	<ul style="list-style-type: none"> • تحظى الفصلية بانتشار واسع. 	<ul style="list-style-type: none"> • تم إصدار العديدين من الفصلية 35 و 36. 	<p>4. إعداد الفصلية الخاصة بحقوق الإنسان</p>
		<ul style="list-style-type: none"> • يتم العمل على إعدادها. 	<p>5. إعداد وإصدار مواد تثقيفية وتعريفية بقضايا قانونية وحقوقية</p>

ثانيا: برنامج قطاع غزة

الهدف المحدد الأول: برامج تدريبية في قضايا حقوقية وقانونية مخططة ومعدة ومنفذة ومقيمة (وحدة التوعية الجماهيرية والتدريب).			
مصادر التحقق	معايير التحقق	ملاحظات حول سير العمل	النشاط
<ul style="list-style-type: none"> • من خلال تقارير سير العمل والتغطية الإعلامية الواسعة. • الخروج بتوصيات محدد، وتقارير سير العمل 		<ul style="list-style-type: none"> • تم تنفيذ خمس دورات تدريبية في مجالات مختلفة مع مؤسسات ذات علاقة. • تم عقد سبع ورش عمل ركزت على 	<p>1. إعداد خطة تدريبية في مجال معايير حقوق الإنسان وسيادة القانون وغيرها من المواضيع ذات العلاقة</p>

ICHR Semi-Annual Progress Report - January- June 2009

<p>والتغطية الإعلامية الواسعة.</p> <ul style="list-style-type: none"> • تقارير سير العمل والتغطية الإعلامية الواسعة. • تقارير سير العمل والتغطية الإعلامية الواسعة. 		<p>الانتهاكات الواقعة على الحقوق والحريات.</p> <ul style="list-style-type: none"> • تم تنفيذ 11 لقاءً مفتوحاً تناولت الحرب الأخيرة على غزة وكذلك تبعات وآثار الحصار. • تنفيذ 34 محاضرة توعوية في مجالات حقوق الإنسان. 	<p>بالمحاور المقترحة.</p>
---	--	---	---------------------------

البرنامج الثالث: تقصي الحقائق وإدارة الشكاوى/ هو من مسؤولية برنامجي الضفة الغربية وقطاع غزة

أولاً: برنامج الضفة الغربية

الهدف المحدد الأول: نظام يضمن تلقي ومتابعة الشكاوى المتعلقة بحقوق الإنسان للوصول إلى حلول مرضية وإيجابية للمواطن.			
مصادر التحقق	معايير التحقق	ملاحظات حول سير العمل	النشاط
<ul style="list-style-type: none"> • تقارير سير العمل. • قاعدة بيانات خاصة بالشكاوى. • أصحاب الشكاوى. • المؤسسات الرسمية. 	<ul style="list-style-type: none"> • تم تلقي الشكاوى من خلال المكاتب المناطقية والزيارات الميدانية. 	<ul style="list-style-type: none"> • خلال النصف الأول من العام تلقت الهيئة ما مجموعه (1749) شكوى في الضفة الغربية وقطاع غزة، منهم (1143) 65% تم استقبالها من الضفة الغربية، (276) من مكتب الشمال، 381 من مكتب الوسط و 486 من مكتب الجنوب) و 606 من قطاع غزة أي ما نسبته 35% كم مجموع عدد الشكاوى. • من مجموع عدد الشكاوى في الضفة منها 617 شكوى ضد الجهات الرسمية المدنية 	<p>1. تلقي ومتابعة الشكاوى المتعلقة بانتهاكات حقوق الإنسان</p>

ICHR Semi-Annual Progress Report - January- June 2009

		<p>أي ما نسبته 54%، و 526 شكوى ضد الأجهزة الأمنية أي ما نسبته 48% من عدد الشكاوى.</p> <ul style="list-style-type: none"> • تدور معظم الشكاوى التي تم استقبالها في الضفة الغربية حول التالي: 600 شكوى حول غياب إجراءات السلامة الأمنية أثناء الاحتجاز والتوقيف، 400 شكوى حول الطرد من الوظيفة العمومية، 150 شكوى حول التعذيب، 95 شكوى حول نقص الخدمات العامة، 70 حول الجهات الأمنية والمدنية التي لا تحترم التزاماتها القانونية، 51 شكوى حول عدم تطبيق قرارات المحاكم، وغيرها من الشكاوى المتعلقة بانتهاكات مختلفة لحقوق الإنسان. • بلغ عدد المخاطبات الأصلية والتذكيرية للجهات المشتكى عليها (760)، وبلغ عدد الردود (224)، بينما تم إغلاق (473) شكوى. 	
<ul style="list-style-type: none"> • دليل إجراءات الشكاوى الخاص بالهيئة. 	<ul style="list-style-type: none"> • تم استقبال الشكاوى ومتابعتها مع الجهات الرسمية ذات العلاقة. • تم تحقيق نتائج ايجابية للشكاوى التي تابعتها الهيئة. 	<ul style="list-style-type: none"> • تم تلقي (224) رداً كتابياً. • العديد من الردود الشفوية من خلال المتابعات الميدانية. 	<p>2. متابعة الشكاوى واتخاذ الإجراءات والتدابير بحق المنتهكين للوصول إلى حلول مرضية وإيجابية.</p>

ICHR Semi-Annual Progress Report - January- June 2009

	<ul style="list-style-type: none"> • آليات جديدة لتدخلات الهيئة حول الشكاوى يتم العمل على تطبيقها خلال النصف الثاني من العام. • المزيد من الردود الإيجابية حول الشكاوى التي تنصف مقدميها. 	<ul style="list-style-type: none"> • العمل جارٍ على إعدادها، وسيتم عقد ورشة عمل في آب حول آليات التعامل مع الشكاوى، واقتراحات حول آليات تطوير التدخلات في المكاتب المنطقية والمقر العام وهذا ما سيتم العمل على إنجازه خلال النص الثاني من العام. 	<p>3. إعداد خطة لتفعيل تدخلات الهيئة في متابعة الشكاوى المركزية ذات الطابع العام</p>
<ul style="list-style-type: none"> • دليل الشكاوى. • تقارير سير العمل. 	<ul style="list-style-type: none"> • العمل على تطوير طرق استقبال ومتابعة الشكاوى. • الآليات المطورة في متابعة الشكاوى تحرز تقدماً ونتائج إيجابية لمقدمي الشكاوى. 	<ul style="list-style-type: none"> • العمل جارٍ على تحديث الدليل، بالإضافة إلى ورشة العمل المقررة خلال آب القادم والخبرة العملية المكتسبة من الميدان بهدف العمل على التطوير المستمر للدليل. 	<p>4. تقييم وتطوير وتحديث دوري ومستمر لدليل الشكاوى</p>
<p>الهدف المحدد الثاني: الرقابة على المحاكم والتدخل القضائي في قضايا نوعية في مجال حقوق الإنسان.</p>			
<p>مصادر التحقق</p>	<p>معايير التحقق</p>	<p>ملاحظات حول سير العمل</p>	<p>النشاط</p>
		<p>العمل جارٍ على تحقيق ذلك، ولكن كان بطريقة متقطعة في النصف الأول من العام، وكان من الصعوبة بمكان على الباحثين الميدانيين ضمان مراقبة المحاكم بشكل مستمر، الباحثين الميدانيين كانوا مشغولين بمواضيع أخرى، مثل المراقبة، التوثيق، استقبال الشكاوى وزيارات السجون، من الضرورة بمكان إعادة النظر في هذا الموضوع لتكوين اقتراحات منطقية وعملية للإجابة على تساؤلات مثل أي، أين، وحجم المراقبة في المحاكم، مثال على ذلك، من الممكن</p>	<p>1. مراقبة المحاكم لضمان مراعاتها لمعايير المحاكمات العادلة وضمان حق المواطن في التقاضي</p>

ICHR Semi-Annual Progress Report - January- June 2009

		<p>أن ينفذ الباحثون القانونيون هذا النشاط كجزء من الدراسات حول مواضيع لها علاقة بنظام القضاء.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • قرارات المحاكم التمهيدية. • لوائح الدعاوى. • أصحاب القضايا. 	<ul style="list-style-type: none"> • تم إرسال القضايا للمحاكم ومتابعتها حتى صدور القرار. • الشعور بالإحساس بالثقة بالهيئة من قبل مقدمي الشكاوى والأشخاص الذي تعرضوا لأشكال معينة من انتهاكات حقوق الإنسان. 	<ul style="list-style-type: none"> • تتابع الهيئة (54) قضية منظورة أمام المحاكم تتعلق بالمعلمين المفصولين من وظائفهم، جميع هذه القضايا تم قبولها وتم صدور قرارات مبدئية لصالح مقدمو الشكاوى، القضايا لا زالت منظورة أمام المحاكم وستتم متابعتها بعض الإجازة السنوية للقضاة خلال شهر أيلول، جميع القضايا تم تحضيرها وتكييفها بواسطة محامو الهيئة بالاعتماد على خبرات الهيئة. • ستعمل الهيئة على رفع قضية أمام المحاكم خلال شهر أيلول القادم تتعلق بما يسمى بشهادة السلامة الأمنية لطالب الوظيفة العمومية. • بشكل عام عملت الهيئة على تحقيق نجاح كبير من خلال تدخلها القضائي وهي تسعى على أن تستمر في هذا الاتجاه، خاصة وأن أركان القضاء والمواطنين بشكل عام على حد سواء باتوا على معرفة أكبر بطبيعة عمل الهيئة وهي تحظى باحترام كبير لدى 	<p>2. التدخل القضائي في قضايا نوعية. (محاكم الضفة الغربية) لدى المحاكم الفلسطينية وبشكل خاص محكمة العدل العليا</p>

ICHR Semi-Annual Progress Report - January- June 2009

		هذه الفئات، (عدد من أصحاب القضايا يطالبون محامو الهيئة بمتابعة قضاياهم أمام المحاكم بدلاً من محاميهم الخاصين).	
الهدف الثالث: قاعدة بيانات حديثة تشكل مرجعية أساسية لتدخلات الهيئة وعملها كديوان للمظالم.			
النشاط	ملاحظات حول سير العمل	معايير التحقق	مصادر التحقق
1. رصد وتوثيق انتهاكات حقوق الإنسان التي تقع في أراضي السلطة الوطنية الفلسطينية	<ul style="list-style-type: none"> تم عقد العديد من ورشات العمل واللقاءات لتحديد الانتهاكات وتوثيقها. 		<ul style="list-style-type: none"> التوثيق. تقارير سير العمل. النشاطات الإعلامية. ورشات العمل واللقاءات.
2. إعداد التقرير الشهري حول انتهاكات حقوق الإنسان المرصودة والموتقة من قبل الهيئة.	<ul style="list-style-type: none"> تم إصدار ستة تقارير شهرية - وفق الخطة - بالعربية والإنجليزية. تخصيص وقت كافي لمدير برنامج الضفة الغربية في إحدى الإذاعات المحلية للحديث حول التقرير حال صدوره. 		<ul style="list-style-type: none"> التغطية الإعلامية الواسعة. تنظيم لقاءات إعلامية تتعلق بهذه التقارير. النشر عبر الصفحة الإلكترونية. تلقي العديد من الملاحظات حول هذه التقارير.
3. إعداد تقرير الشكاوى السنوي.	<ul style="list-style-type: none"> تم إصدار أول تقرير للعام 2008 حول الشكاوى وزيارة أماكن الاحتجاز بالعربية والإنجليزية. 	<ul style="list-style-type: none"> التقرير متوفر بالعربية والإنجليزية. 	<ul style="list-style-type: none"> التقرير. تقارير سير العمل. الصفحة الإلكترونية. والتغطية الإعلامية.
4. إعداد تقارير تفصي الحقائق.	<ul style="list-style-type: none"> العمل جارٍ على إعداد مسودات أربعة تقارير تفصي حقائق، تقريرين حول حالات الوفاة في مراكز التوقيف الاحتجاز في قطاع غزة، تقرير واحد حول حالة وفاة طفلين غرقاً في 	<ul style="list-style-type: none"> هذه التقارير ستكون جاهزة خلال النصف الثاني من العام. 	<ul style="list-style-type: none"> التقارير. التغطية الإعلامية. الصفحة الإلكترونية. تقارير سير العمل.

ICHR Semi-Annual Progress Report - January- June 2009

		<p>برك سليمان في منطقة بيت لحم ومسؤولية السلطة في هذا المجال، والتقارير الرابع حول أحداث قليلية المتعلقة بتبادل إطلاق النار ما بين أفراد من الأجهزة الأمنية وعناصر من حماس.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • التقرير. • التدخلات والمذكرات القانونية، المبنية على المعلومات المأخوذة من الزيارات الميدانية. • الملفات الداخلية المتعلقة بهذه المواضيع. 	<ul style="list-style-type: none"> • إصدار تقرير حول أوضاع مراكز الاحتجاز والتوقيف خلال النصف الثاني من العام. • تدخلات الهيئة مبنية على زيارات مراكز الاحتجاز والتوقيف. • المفوض العام والمديرة التنفيذية منخرطين في الحالات التي تستدعي تدخلاً منهم، من خلال لقاءهم بالمسؤولين الرسميين. 	<ul style="list-style-type: none"> • تم تنفيذ (586) زيارة لمراكز الاحتجاز والتوقيف خلال النصف الأول من العام، تم خلال هذه الزيارات استقبال الشكاوى لمتابعتها من قبل برنامجي الضفة الغربية وقطاع غزة، علاوة على التدخل على المستوى المركزي من قبل إدارة الهيئة. • المديرية التنفيذية والمفوض العام قاموا بأربع زيارات لمراكز التوقيف والاحتجاز خلال النصف الأول من العام، تتعلق بقضايا ذات خطورة على انتهاكات حقوق الإنسان، والاجتماع مع الجهات الرسمية المسؤولة في الأجهزة الأمنية. • تعمل الهيئة على إصدار تقرير مبني على زيارتها لمراكز الاحتجاز والتوقيف التي تمت خلال النصف الأول من العام، التقرير في مراحله النهائية وسيصدر في النصف الثاني من العام. 	<p>5. الرقابة على مراكز الاحتجاز عبر الزيارات الدورية للتأكد من سلامة الإجراءات القانونية والمعيشية والصحية للنزلاء</p>

ICHR Semi-Annual Progress Report - January- June 2009

<ul style="list-style-type: none"> • برنامج إدخال البيانات. • تقارير الهيئة. 	<ul style="list-style-type: none"> • قاعدة بيانات فعالة ومحدثة بشكل مستمر. • قاعدة بيانات فعالة ومحدثة، متوفرة للباحثين والدارسين. 	<ul style="list-style-type: none"> • العمل جارٍ على توفير قاعدة بيانات حديثة، من خلال العمل غير المركزي والذي يعني إدخال المعلومات والتعامل معها من قبل سكرتاريا المكاتب المنطقية، على أن يتم تدقيقها من خلال مدخلة البيانات المركزية في المقر العام للتأكيد على دقتها وصحتها. • أصبحت عملية إدخال البيات أسرع الأمر الذي من شأنه تحصيل المعلومات بسهولة ويسر. 	<p>6. توفير قاعدة بيانات حديثة تركز على الشكاوى والزيارات لمراكز الاحتجاز.</p>
<p>الهدف المحدد الرابع: خطة شاملة لبناء وتطوير المعرفة والمهارات والقدرات لطواقم برنامج الضفة.</p>			
<p>مصادر التحقق</p>	<p>معايير التحقق</p>	<p>ملاحظات حول سير العمل</p>	<p>النشاط</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • طواقم المكاتب مدربة على موضوع إدخال البيانات. 	<ul style="list-style-type: none"> • تم تنظيم دورة تدريبية استهدفت سكرتيرات المكاتب حول آليات إدخال الشكاوى. 	<p>تنظيم دورات تدريبية لتطوير مهارات وقدرات الطاقم في برنامجي الضفة الغربية وقطاع غزة</p>

ثانياً: برنامج قطاع غزة

<p>الهدف المحدد الأول: نظام يضمن تلقي ومتابعة الشكاوى المتعلقة بحقوق الإنسان للوصول إلى حلول مرضية وإيجابية للمواطن.</p>			
<p>مصادر التحقق</p>	<p>معايير التحقق</p>	<p>ملاحظات حول سير العمل</p>	<p>النشاط</p>
<ul style="list-style-type: none"> • تقارير سير العمل. • قاعدة بيانات خاصة بالشكاوى. • أصحاب الشكاوى. • المؤسسات الرسمية. 	<ul style="list-style-type: none"> • يتم استقبال الشكاوى من خلال المكاتب المنطقية والزيارات الميدانية. 	<ul style="list-style-type: none"> • تلقى برنامج قطاع غزة (606)، تلقى مكتب غزة والشمال منها (398) شكوى، منها (23) شكوى أمنية و(162) مدنية، أما مكتب الوسط والجنوب فقد تلقى (208) 	<p>1. تلقي ومتابعة الشكاوى المتعلقة بانتهاكات حقوق الإنسان</p>

ICHR Semi-Annual Progress Report - January- June 2009

		شكاوى منها (150) أمنية و (58) مدنية.	
	• متابعة الشكاوى مع الجهات الرسمية ذات العلاقة.	• بلغ عدد الرسائل والرسائل التذكيرية التي بعثتها الهيئة للجهات المهنية (124). • تم تلقي (17) رداً كتابياً ما بين سلبي وإيجابي. • العديد من الردود الشفوية من خلال المتابعات الميدانية.	2. متابعة الشكاوى واتخاذ الإجراءات والتدابير بحق المنتهكين للوصول إلى حلول مرضية وإيجابية.
الهدف المحدد الثاني: الرقابة على المحاكم والتدخل القضائي في قضايا نوعية في مجال حقوق الإنسان.			
مصادر التحقق	معايير التحقق	ملاحظات حول سير العمل	النشاط
		• تم تنفيذ (31) زيارة للمحاكم.	مراقبة المحاكم لضمان مراعاتها لمعايير المحاكمات العادلة وضمان حق المواطن في التقاضي
الهدف المحدد الثالث: قاعدة بيانات حديثة تشكل مرجعية أساسية لتدخلات الهيئة وعملها كديوان للمظالم.			
مصادر التحقق	معايير التحقق	ملاحظات حول سير العمل	النشاط
	• التغطية الإعلامية الواسعة. • تنظيم لقاءات إعلامية تتعلق بهذه التقارير. • النشر عبر الصفحة الإلكترونية. • تلقي العديد من الملاحظات حول هذه التقارير.	• تم إصدار ستة تقارير شهرية - وفق الخطة - بالعربية والإنجليزية. • تخصيص ساعة مع إحدى الإذاعات المحلية للحديث حول التقرير.	1. إعداد التقرير الشهري حول انتهاكات حقوق الإنسان المرصودة والموتقة من قبل الهيئة.
	• زيارات أماكن التوقيف والاحتجاز للمدنيين والجنائين تتم بشكل مستمر.	• تم تنفيذ (33) زيارة لمراكز الاحتجاز	2. الرقابة على مراكز الاحتجاز عبر الزيارات الدورية للتأكد من سلامة

ICHR Semi-Annual Progress Report - January- June 2009

	<ul style="list-style-type: none"> • يتم الاعتراف من الأجهزة الأمنية بوجود محتجزين سياسيين لديها من أجل إخبار عائلاتهم. 	<p>والتوقيف، تم منع الهيئة من زيارة (المحتجزين على خلفية انتماءاتهم السياسية)، وهؤلاء محتجزون في أماكن غير معروفة في قطاع غزة بعد الحرب الأخيرة على القطاع، وقد ركزت الهيئة جهودها على اللقاءات مع ممثلي الحكومة المقالة في غزة من أجل السماح لممثلي الهيئة بالزيارة، من أجل إخبار عائلاتهم عن وضع أبنائهم المحتجزين خاصة بعد انتهاء الحرب، وقد تمكنت الهيئة من الحصول على معلومات من جهاز الأمن الداخلي في غزة حول المحتجزين السياسيين لديه لإخبار العائلات باحتجاز أبنائهم لدى جهاز الأمن الداخلي التابع للحكومة المقالة في غزة، وبالرغم من ذلك لم يتمكن ممثلو الهيئة من زيارة أماكن التوقيف والاحتجاز بالرغم من وعودات الأجهزة الأمنية السماح لهم بالزيارة.</p>	<p>الإجراءات القانونية والمعيشية والصحية للنزلاء</p>
--	--	--	--

البرنامج الرابع: العلاقات العامة والإعلام

الهدف المحدد الأول: علاقات وطيدة مع الجهات الرسمية ذات العلاقة (الوزارات، الهيئات العامة، المجلس التشريعي، أقطاب العدالة والأجهزة الأمنية المركزية)			
النشاط	ملاحظات حول سير العمل	معايير التحقق	مصادر التحقق
<p>1. المشاركة في فعاليات الجهات الرسمية ذات العلاقة وتلبية دعواتها، وتنظيم نشاطات وفعاليات مشتركة معها.</p> <p>2. تنظيم زيارات ولقاءات دورية مع الجهات الرسمية ذات العلاقة بعمل الهيئة بغرض ترويج برامج وأنشطة الهيئة والتشبيك معها</p>	<ul style="list-style-type: none"> تمت تلبية والمشاركة في 12 نشاط تم تنظيمها بالتعاون مع الجهات ذات العلاقة. تنظيم ست زيارات لمؤسسات وطنية. المشاركة في حملة الحقوق والحريات العامة. لقاءات مع مسؤولي وكالة الغوث. تنظيم ثلاث لقاءات جامعية بالتعاون مع التحالف الفلسطيني لمناهضة عقوبة الإعدام. 	<ul style="list-style-type: none"> تتم دعوة الهيئة لحضور والمشاركة في نشاطات تنظمها مؤسسات تعمل في مجالات حقوق الإنسان. 	<ul style="list-style-type: none"> تغطية إعلامية واسعة. التغطية عبر الصفحة الإلكترونية. تقارير سير العمل. توجه العديد من المؤسسات للهيئة لتنفيذ برامج مشتركة.
الهدف المحدد الثاني: علاقات وطيدة وشراكة فاعلة مع المؤسسات الحقوقية الفلسطينية والإقليمية والدولية والهيئات الوطنية والامبودسات العربية والدولية			
النشاط	ملاحظات حول سير العمل	معايير التحقق	مصادر التحقق
<p>القيام بلقاءات ونشاطات وفعاليات مشتركة والتشبيك مع المؤسسات الحقوقية الفلسطينية والإقليمية والدولية والهيئات الوطنية والامبودسات العربية والإقليمية والدولية.</p>	<ul style="list-style-type: none"> تم تنفيذ العديد من الزيارات والنشاطات لتحقيق هذا الهدف. تفعيل العلاقة مع مكتب المنفوض السامي لحقوق الإنسان في رام الله. تقوية العلاقة مع مؤسسات تحالف مناهضة الإعدام. 	<ul style="list-style-type: none"> التشبيك مع مؤسسات وطنية، إقليمية ودولية، عملية مستمرة. الهيئة تشكل مرجعية للمؤسسات العاملة في مجال حقوق الإنسان. 	<ul style="list-style-type: none"> المشاركة الفعالة في إعداد مذكرة التفاهم والنظام المالي الخاصين بتحالف مناهضة الإعدام. إعداد قاعدة بيانات خاصة بمؤتمر الدوحة. تقارير سير العمل. التغطية الإعلامية.

ICHR Semi-Annual Progress Report - January- June 2009

		<ul style="list-style-type: none"> • التشبيك مع EUPOL COPPS. • التواصل مع اللجنة العامة لمناهضة التعذيب في إسرائيل. • متابعة ملف اللجنة الوطنية لحقوق الإنسان في قطر. 	
<p>الهدف المحدد الثالث: الهيئة عضوا في الشبكة الدولية التنسيقية للهيئات الوطنية ICC بالتعاون مع مكتب المفوض السامي لحقوق الإنسان، والشبكة التنسيقية للهيئات الوطنية لمنطقة آسيا والمحيط الهادي والهيئات الوطنية.</p>			
مصادر التحقق	معايير التحقق	ملاحظات حول سير العمل	النشاط
<ul style="list-style-type: none"> • تلقي الهيئة رسالة رسمية حول عضويتها في اللجنة. 	<ul style="list-style-type: none"> • الهيئة عضو كامل العضوية في ICC. 	<ul style="list-style-type: none"> • تم قبول الهيئة عضواً كامل العضوية في اللجنة التنسيقية الدولية للهيئات الوطنية لحقوق الإنسان التابعة للأمم المتحدة. • تم تحضير جميع الوثائق والاتصالات المتعلقة بوصول الهيئة للعضوية. • المديرية التنفيذية واثنين من موظفي الهيئة حضروا الاجتماع الدوري للـ ICC في جنيف للضغط والمناصرة لتحصيل العضوية والإجابة على أسئلة اللجنة المصغرة الخاصة بالعضوية. 	<p>1. القيام بالمراسلات بالتعاون مع مكتب المفوض السامي في الأراضي الفلسطينية وجنيف والشبكة التنسيقية للهيئات الوطنية لمنطقة آسيا والمحيط الهادي لتحضير متطلبات اكتساب العضوية والمباشرة بالإجراءات اللازمة</p>
<ul style="list-style-type: none"> • التغطية الإعلامية. • تقرير الزيارة. 	<ul style="list-style-type: none"> • زيارة وفد الـ APF خلال شهر آب 2009. 	<ul style="list-style-type: none"> • تتم عمليات التحضر والمراسلات لضمان تأكيد موعد زيارة الوفد كما هو مخطط، 	<p>2. تنسيق زيارة للشبكة التنسيقية APF و5 هيئات وطنية أخرى لزيارة خاصة بالهيئة للتشاور</p>

ICHR Semi-Annual Progress Report - January- June 2009

<ul style="list-style-type: none"> • الصفحة الإلكترونية. 		<p>خلال الفترة الواقعة ما بين (8 - 11) آب.</p>	<p>بخصوص العضوية والتعريف ميدانياً بنطاق عمل الهيئة ووضع حقوق الإنسان في فلسطين</p>
<p>الهدف المحدد الرابع: قاعدة بيانات لخدمة أهداف الهيئة وتسهيل عملها في مجال العلاقات العامة والإعلام</p>			
<p>مصادر التحقق</p>	<p>معايير التحقق</p>	<p>ملاحظات حول سير العمل</p>	<p>النشاط</p>
<ul style="list-style-type: none"> • يتم العمل على إدراج قاعدة البيانات ضمن برنامج الـ Access 	<ul style="list-style-type: none"> • التحديث المستمر للبيانات. 	<ul style="list-style-type: none"> • لدى الهيئة قاعدة بيانات خاصة بجميع الجهات والشخصيات التي تتعامل معها الهيئة وهي خاضعة باستمرار للتحديث والتطوير. 	<p>بناء قاعدة بيانات لخدمة أهداف الهيئة وتسهيل عملها في مجالات العلاقات العامة والإعلام (تحديث القائمة البريدية الإلكترونية، والقائمة البريدية العادية)</p>
<p>الهدف المحدد الخامس: صفحة إلكترونية باللغتين العربية والإنجليزية ومحدثة ومرجعية للجهات المعنية</p>			
<p>مصادر التحقق</p>	<p>معايير التحقق</p>	<p>ملاحظات حول سير العمل</p>	<p>النشاط</p>
<ul style="list-style-type: none"> • الصفحة الإلكترونية. 	<ul style="list-style-type: none"> • تزويد الصفحة بأخبار النشاطات قبل تعميمها على وسائل الإعلام. • تزويد الصفحة ببرنامج النشاطات الشهرية. • الاهتمام المتزايد من قبل طاقم الهيئة بنشر النشاطات التي ينفذونها على الصفحة. • زيارة ملحوظة في عدد زوار الصفحة. 	<ul style="list-style-type: none"> • يتم تزويد الصفحة بأخبار نشاطات المكاتب والدوائر والبرامج، بالإضافة إلى البيانات، النداءات التقارير الشهرية، التقارير الخاصة والقانونية والفصلية. 	<p>1. تزويد الصفحة الإلكترونية بأخبار الأخبار والبيانات والتقارير أجندة النشاطات الشهرية وكل ما ينشر في وسائل الإعلام عن الهيئة.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • الصفحة الإلكترونية. 	<ul style="list-style-type: none"> • الصفحة الإلكترونية أكثر سلاسة وسهولة. 	<ul style="list-style-type: none"> • يتم التعاون في هذا المجال مع مسؤول الـ IT. 	<p>2. التطوير المستمر من حيث الشكل والمضمون</p>
<ul style="list-style-type: none"> • الصفحة الإلكترونية باللغة الإنجليزية. 	<ul style="list-style-type: none"> • مواد مدققة لغوياً ومحررة صحفياً 	<ul style="list-style-type: none"> • جميع المواد المنشورة على الصفحة 	<p>3. تهيئة محتوى الصفحة الإلكترونية</p>

ICHR Semi-Annual Progress Report - January- June 2009

	منشورة عبر الصفحة الإلكترونية.	يتم تحريرها صحفياً ولغوياً، من قبل مسؤول الوحدة ومساعدة المديرية التنفيذية، بالإنجليزية، وبالتنسيق مع المديرية التنفيذية.	وتنقيحها لغوياً وترجمة بعض موادها لضمان توازن بين الصفحة العربية والإنجليزية.
الهدف المحدد السادس: علاقات ايجابية وبناءة ومعززة للهيئة مع الجهات المانحة.			
مصادر التحقق	معايير التحقق	ملاحظات حول سير العمل	النشاط
• الممولين.	<ul style="list-style-type: none"> • ضمان حصول الممولين على نسخ من البيانات والتقارير الصادرة عن الهيئة. • رضا الممولين من طبيعة العلاقة مع الهيئة والتقارير الصادرة عنها. 	<ul style="list-style-type: none"> • يتم حضور اللقاءات والاجتماعات التي تُعقد مع الممولين. • كما يتم تزويدهم بأخبار وبيانات الهيئة والتقارير الصادرة عنها. • اجتماع مع الممولين في شهر نيسان 2009، بحضور المفوض العام والمديرية التنفيذية والفريق التنفيذي، كما تم عقد سلسلة لقاءات غير منتظمة للممولين. • زيارة الممولين لمكتب جنوب الضفة الغربية في شهر أيار، بهدف التعرف على طبيعة عمل المكاتب المنطقية. • التقارير المالية، تقارير سير العمل تم تحضيرها وتقديمها للممولين حسب البرنامج الزمني المقر سلفاً. • طراً تأخير من إدارة الهيئة حول الالتزام بآليات كتابة التقارير وهي مشكلة ناتجة 	<ol style="list-style-type: none"> 1. التواصل المستمر وعقد الاجتماعات مع الممولين لمناقشة سير العمل في الهيئة وبحث قضايا حقوق الإنسان والمستجدات السياسية على الساحة الفلسطينية. 2. تزويد الممولين بأخبار ونشاطات ومواقف وتقارير الهيئة بشكل منتظم ودوري. 3. تزويد الهيئة بالتقارير الإدارية والمالية حول سير عمل الهيئة.

ICHR Semi-Annual Progress Report - January- June 2009

		<p>عن سوء فهم، تمت معالجتها خلال لقاءات مع الإدارة المالية، وسيتم عقد لقاء خلال النصف الثاني من العام مع الممولين بهدف التأكيد على معايير كتابة تقارير سير العمل حسب الملاحظات الواردة على تقرير سير العمل للعام 2008.</p>	
الهدف المحدد السابع: خطة إعلامية شاملة تسهم بتعزيز دور الهيئة كهيئة وطنية وديوانا للمظالم			
مصادر التحقق	معايير التحقق	ملاحظات حول سير العمل	النشاط
<ul style="list-style-type: none"> وسائل الإعلام والتغطية الإعلامية. 	<ul style="list-style-type: none"> الهيئة باتت مرجعاً لوسائل الإعلام والصحفيين في قضايا حقوق الإنسان. حجم التغطيات الإعلامية والصحفية الكبيرة التي تحظى بها نشاطات الهيئة. 	<ul style="list-style-type: none"> تم إعداد خطة إعلامية. العمل المتواصل على تطوير العلاقة مع مختلف وسائل الإعلام وممثليها. التغطية الإعلامية والصحفية المكثفة للمؤتمر الصحفي السنوي. التغطية الصحفية لمختلف نشاطات الهيئة عبر مختلف وسائل الإعلام. تغطية الجزيرة مباشر لـ 14 نشاط للهيئة. علاقة مميزة مع شبكة معا الإخبارية، صفحة إلكترونية، شبكة إذاعة وشبكة تلفزة، تجلى هذا التعاون بشكل كبير في مؤتمر العمال بيت لحم. عقد اتفاق مع إذاعة صوت النجاح. 	<ol style="list-style-type: none"> إعداد الخطة الإعلامية إعداد وتعميم المواد الإعلامية والترويجية (البيانات الصحفية، النشرة الشهرية، تقرير الانتهاكات، الفصلية، النشرات التعريفية، الإعلانات التلفزيونية. تعزيز وتطوير وتوطيد علاقة الهيئة مع ممثلي وسائل الإعلام المختلفة لخدمة قضايا حقوق الإنسان والمشاركة في نشاطات الهيئة والمؤتمرات الصحفية وغيرها من الفعاليات.

ICHR Semi-Annual Progress Report - January- June 2009

		• تنظيم وتغطية مباشرة لأربعة مؤتمرات صحفية.	
الهدف المحدد الثامن: طاقم الوحدة في الهيئة لديه المعارف والقدرات والمهارات.			
مصادر التحقق	معايير التحقق	ملاحظات حول سير العمل	النشاط
	خطة برنامج تدريبي لموظفي الهيئة.	<ul style="list-style-type: none"> • العمل جارٍ على تنفيذ وتصميم برامج تدريبية متكاملة في مجالات: العلاقات العامة، الإعلام مهارات الكتابة الصحفية ومهارات الاتصال الفعال. • تم تقديم مقترح لتنفيذ برنامج تدريبي لموظفي الهيئة بعنوان مهارات الكتابة الصحفية، لم تتم الموافقة. 	<p>1. تنظيم دورات لطاقم وحدة العلاقات العامة والإعلام لرفع قدرتهم وتطوير كفاءاتهم.</p> <p>2. تنظيم دورات للمعنيين من طاقم الهيئة لرفع قدرتهم الكتابية للبيانات الصحفية والمعرفة بمفاهيم العلاقات العامة ومهارات الاتصال الفعال.</p>

الهدف الثاني: زيادة فاعلية وتأثير واستدامة واستقلالية الهيئة

البرنامج الخامس: هيكلية إدارية ومالية ناجعة/وهي من مسؤولية الوحدة الإدارية والمالية

الهدف المحدد الأول: مساندة لوجستية داعمة لبرامج ونشاطات الهيئة لتوفير بيئة عمل ايجابية ومنتجة			
مصادر التحقق	معايير التحقق	ملاحظات حول سير العمل	النشاط
<ul style="list-style-type: none"> • تقارير سير العمل. • الخطة المعتمدة. • محاضر الاجتماعات. 	<ul style="list-style-type: none"> • خطة عمل معتمدة في الوحدة الإدارية لمساندة البرامج في الهيئة. • اجتماعات دورية لطاقم الدائرة لتقييم التقدم المنجز على هذا الصعيد. 	<ul style="list-style-type: none"> • تم العمل مع بقية الزملاء مدراء البرامج والوحدات ومدراء المكاتب بتحديد الاحتياجات اللوجستية من أجل تقديم خدمة أفضل للقيام بأنشطة الهيئة المختلفة. 	<p>1. وضع خطة عمل تشمل قائمة شاملة للاحتياجات اللوجستية، والفنية لدعم ومساندة برامج وفعاليات الهيئة، والتقييم المستمر والمراجعة الدورية لها.</p>

ICHR Semi-Annual Progress Report - January- June 2009

<ul style="list-style-type: none"> • تقييمات المشاركين في نشاطات الهيئة. • المديرية التنفيذية. • طاقم الهيئة. 	<ul style="list-style-type: none"> • الوحدة الإدارية قادرة على تقديم الدعم والمساندة للبرامج حسب الاحتياجات بنجاعة وبالوقت المدد وجودة عالية. 	<ul style="list-style-type: none"> • قامت الوحدة بعمل الترتيبات اللوجستية لعقد الأنشطة وتقديم الأجهزة والمعدات والتقنيات بأفضل سعر وجودة عالية لعقد الأنشطة المختلفة وفقا للموازنات المعتمدة. 	<p>2. الترتيب والتحصير اللوجستي لكافة نشاطات وفعاليات الهيئة المركزية، وتوفير الاحتياجات من الأجهزة والمعدات والمتطلبات المادية لطاقم عمل الهيئة وفقا للموازنات المرصودة.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • رسائل واستدراج العروض والإعلانات في الصحف المحلية. • محاضر فتح وترسية العروض والعطاءات. • مدقق الحسابات الخارجي. 	<ul style="list-style-type: none"> • خدمات ومستلزمات الهيئة ذات جودة وبأقل الأسعار. • رسالة المدقق الخارجي للهيئة تخلو من أي مخالفات للإجراءات المعتمدة. 	<ul style="list-style-type: none"> • عمدت الوحدة على استدراج عروض أسعار لإصدار مطبوعات الهيئة ضمن الإجراءات المالية المعتمدة. 	<p>3. تحصيل العطاءات واستدراج العروض وفق الإجراءات المالية والإدارية المعتمدة في الهيئة.</p>
<p>الهدف المحدد الثاني: الموازنات والميزانيات والتقارير المالية الدورية والبيانات الختامية معدة وفق الخطط المالية المقررة في الهيئة</p>			
<p>مصادر التحقق</p>	<p>معايير التحقق</p>	<p>ملاحظات حول سير العمل</p>	<p>النشاط</p>
<ul style="list-style-type: none"> • الفريق التنفيذي. 	<p>العمل بروح الفريق الواحد للفريق التنفيذي لترجمة الخطط الفنية لموازنات محددة.</p>	<p>تم إطلاع بقية أعضاء الفريق التنفيذي على التقارير المالية وتحديد الموازنات المرصودة للأنشطة.</p>	<p>1. التعاون مع مدراء البرامج والدوائر المختلفة لإعداد الموازنات وفق الخطط البرمجية.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • التقارير المالية. • الجهات المانحة. • المديرية التنفيذية والفريق التنفيذي. • المدقق الداخلي. 	<ul style="list-style-type: none"> • توضيح المصاريف الفعلية مقابل الموازنات. • التدفق النقدي الشهري والالتزامات المالية تمكن الفريق التنفيذي من اتخاذ القرارات وفق الوضع المالي للهيئة. • تقديم التقارير المالية في موعدها. 	<ul style="list-style-type: none"> • تم تقديم تقرير مالي شهري وتقري إداري عن عمل الوحدة للمديرية التنفيذية. 	<p>2. إعداد الموازنات و إعداد التقارير المالية الشهرية والنصف سنوية والسنوية.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • بيانات مالية معدة وفق المحاسبات 	<ul style="list-style-type: none"> • تم إعداد البيانات الختامية للمدقق 	<p>3. تحصيل البيانات المالية الفعلية</p>

ICHR Semi-Annual Progress Report - January- June 2009

<ul style="list-style-type: none"> • مدقق الحسابات الخارجي. 	<ul style="list-style-type: none"> • الدولية. • بيانات مالية معدة في الوقت المحدد • لمدقق الحسابات الخارجي. 	<ul style="list-style-type: none"> • الخارجي لإصدارها في الموعد المقرر. 	<ul style="list-style-type: none"> • لإعداد البيانات الختامية وتقديم التسهيلات اللازمة للمدقق الخارجي لإصدار البيانات الختامية.
<ul style="list-style-type: none"> • المراسلات مع الجهات ذات العلاقة. • الفريق التنفيذي. • الوثائق المتعلقة بالسيارة. 	<ul style="list-style-type: none"> • سيارة لاستعمال العمل بإعفاء جمركي. 	<ul style="list-style-type: none"> • تم العمل مع الزملاء للحصول على إعفاء جمركي لشراء سيارة للهيئة وسيتم استكمال الموضوع مع النصف الثاني من عام 2009. 	<ul style="list-style-type: none"> • 4. العمل على شراء سيارة جديدة للهيئة بالإعفاء الجمركي.
<ul style="list-style-type: none"> • نماذج تقييم الأداء. • مدراء البرامج. • المديرية التنفيذية. 	<ul style="list-style-type: none"> • الخدمات المقدمة مرضية. 	<ul style="list-style-type: none"> • متابعة عمل المساعدة الإدارية للتأكد من قيامها بتقديم الدعم وتلبية احتياجات ومتطلبات الموظفين. 	<ul style="list-style-type: none"> • 5. إشراف على موظفي الدرجة السابعة والثامنة في مقر الهيئة الرئيسي.
الهدف المحدد الثالث: إدارة شؤون الموظفين بفاعلية وفق السياسات والأنظمة الإدارية والمالية للهيئة			
مصادر التحقق	معايير التحقق	ملاحظات حول سير العمل	النشاط
<ul style="list-style-type: none"> • ساعات الدوام. • الإجازات. 	<ul style="list-style-type: none"> • تقارير شهرية 	<ul style="list-style-type: none"> • العمل مستمر على متابعة هذا الموضوع. 	<ul style="list-style-type: none"> • 1. متابعة الإجازات المختلفة للطواقم وتنظيم ساعات العمل
<ul style="list-style-type: none"> • جواتب الرواتب البنكية. • نسخة قسيمة الرواتب تقدم للمديرة التنفيذية. 	<ul style="list-style-type: none"> • السجلات الضريبية الخاصة بالدخل معبأة في بداية كل شهر. • كشوفات الرواتب مجهزة حسب الأصول. 	<ul style="list-style-type: none"> • مواصلة تحضير الكشوفات المتعلقة بالرواتب وغيرها. 	<ul style="list-style-type: none"> • 2. تحضير الكشوف الشهرية للرواتب وكافة المستحقات والمخصصات الضريبية والصحية والاتصالات بما يضمن صون حقوق العاملين/ات في الهيئة وفق الأنظمة الداخلية والقوانين الفلسطينية المعمول فيها.
<ul style="list-style-type: none"> • وثيقة التأمين الصحي. 	<ul style="list-style-type: none"> • موظفو الهيئة يتمتعون بتأمين صحي. 	<ul style="list-style-type: none"> • تم العمل على توفير بوليصة تأمين صحي للموظفين وعائلاتهم. 	<ul style="list-style-type: none"> • 3. توفير كافة التأمينات الصحية وضمانات السلامة العامة

ICHR Semi-Annual Progress Report - January- June 2009

			للموظفين/ات في مكان العمل أو من وإلى مكان العمل وخلالها.
• موظفو الهيئة.	• تقديم عرضين يشتملان على تسهيلات لصالح الموظفين، سيارات، أدوات كهربائية وجوال.	• تم العمل على متابعة شركة جوال للحصول على عروض لشراء أجهزة اتصالات حديثة، كما تم متابعة البنك العربي للحصول على عروض لشراء سيارات للموظفين	4. البحث عن عروض وتسهيلات مالية لطاقت الهيئة للمساهمة في توفير مستوى معيشي لائق للمساهمة في رفع من الرضا الوظيفي لدى طاقم الهيئة.
	• نماذج تقييم جاهزة. • البدء الفعلي بعملية التقييم.	• متابعة عملية تقييم الموظفين للمرة الأولى، والتي تمت وفق نموذج معد من قبل شركة إدارة بعد إجراء عملية إعادة الهيكلة للهيئة، وستتم عملية التقييم الدقيقة خلال شهر تشرين ثاني 2009، أي بعد مرور عام على إعادة الهيكلة، وستتم عملية توزيع المحفزات على مستحقيها بعد شهر تشرين الثاني.	5. متابعة عملية تقييم أداء الموظفين والإشراف عليها في الجوانب الإدارية وتطوير نظام حوافز للموظفين المتميزين.
الهدف المحد الرابع: خطة لتطوير المعرفة، والقدرات والمهارات للطاقت الإداري في الهيئة معدة ومنفذة			
مصادر التحقق	معايير التحقق	ملاحظات حول سير العمل	النشاط
• نماذج التقييم	• إكساب الطاقم الإداري معارف إضافية في مجال حقوق الإنسان.	• تم تنفيذ دورة تدريبية عامة في مجال حقوق الإنسان للطاقت الإداري في الهيئة.	1. تنفيذ دورة تدريبية عامة في مجال حقوق الإنسان للطاقت الإداري في الهيئة.
• طاقت السكرتيرات	• مواكبة المدير الإداري والمالي.	• تم تدريب السكرتيرات على برامج الشكاوى وصندوق الكاش.	2. تدريب السكرتيرات وطاقم الهيئة المعنيين بنظام ال excel وال outlook و ال word

ICHR Semi-Annual Progress Report - January- June 2009

الهدف المحدد الخامس: الدعم التقني لطايم عمل الهيئة وبرامجها المختلفة متوفر وبجودة عالية			
النشاط	ملاحظات حول سير العمل	معايير التحقق	مصادر التحقق
1. بناء وتطوير وتحديث برامج الهيئة.	<ul style="list-style-type: none"> الحصول على برامج من شأنها تسهيل عمل برامج وموظفو الهيئة. 	<ul style="list-style-type: none"> الفريق التنفيذي 	
2. صيانة أجهزة ومعدات الهيئة.	<ul style="list-style-type: none"> الحصول على أجهزة ومعدات تعمل بكفاءة وفعالية عالية. 	<ul style="list-style-type: none"> أجهزة ومعدات تعمل بفاعلية عالية. 	<ul style="list-style-type: none"> تقارير سير العمل. موظفو الهيئة.

ICHR Semi-Annual Progress Report - January- June 2009

ملاحظات	الاحراف بالدولار	المصاريف الفعلية للفترة الممتدة من 2009/01/01 إلى 2009/06/30	الموازنة التشغيلية للفترة الممتدة من 2009/01/01 إلى 2009/12/31	بنود الموازنة
	584,387	596,892	1,181,279	تكاليف الموظفين
	481,188	507,756	988,944	إجمالي الرواتب
	35,659	35,029	70,688	مخصصات الادخار
	48,698	45,949	94,647	مخصصات نهاية الخدمة
	8,842	8,158	17,000	التأمين الصحي
	10,000	0	10,000	حوافز
	143,740	74,188	217,928	الدعم الفني
1	34,216	38,502	72,718	مصاريف التدريب
	13,729	6,271	20,000	استشارات قانونية متخصصة
	21,420	19,490	40,910	مصاريف ترجمة وتحرير
	25,000	0	25,000	رسوم رقابة وتقييم
	5,000	0	5,000	رسوم تقييم اثر النشاط الإعلامي
	10,000	0	10,000	تشریفات واستضافة لقيادات المجتمع
	9,375	9,925	19,300	التطوير المؤسسي
	25,000	0	25,000	التقييم الخارجي النصف مرحلي
	424,584	62,150	226,510	الدعم البرامجي
	4,304	5,696	10,000	اللقاءات المفتوحة
	33,942	10,948	44,890	مصاريف ورش عمل
	68,486	23,014	91,500	مصاريف المطبوعات (الإصدارات، التقرير السنوي، الكتيبات، النشرات، الأدلة التدريبية....)
	16,926	13,194	30,120	مصاريف إعلامية لتغيير السلوك لتعزيز حقوق الإنسان
	18,064	6,936	25,000	مواد ترويجية ودعائية لتعزيز حقوق الإنسان
	0	0	0	ياقظات ولافتات حائط
	22,638	2,362	25,000	مركز الموارد (كتب، إصدارات...)

ICHR Semi-Annual Progress Report - January- June 2009

	69,244	20,899	90,143	تدريب وتطوير الموظفين/ زيارات ومؤتمرات
	45,393	8,750	54,143	تدريب وتطوير طاقم الموظفين
	11,145	7,712	18,857	المشاركة في المؤتمرات والورش الدولية
	12,706	4,437	17,143	مصاريف السفر
	29,642	20,358	50,000	التكاليف الرأسمالية
	16,498	3,502	20,000	حواسيب وطابعات
	11,677	8,323	20,000	أثاث مكتبي
	1,467	8,533	10,000	أجهزة مكتبية
	92,282	105,318	197,600	مصاريف إدارية
	13,523	22,477	36,000	إيجارات
	24,348	14,652	39,000	منافع (كهرباء، ماء ومحروقات)
	3,009	1,991	5,000	مصاريف سيارات (رسوم تسجيل، ورخص)
	3,841	11,159	15,000	مصاريف تنقلات
	29,126	22,874	52,000	برق، بريد، هاتف وانترنت
	6,669	9,931	16,600	مصاريف صيانة وتصلح
	3,297	13,703	17,000	مصاريف قرطاسية ولوازم مكتبية
	146	854	1,000	مصاريف إعلانات
	5,293	707	6,000	تصوير وإعادة إنتاج مواد تدريبية
	3,030	6,970	10,000	مصاريف متفرقة
	8,500	0	8,500	أتعاب مهنية (رسوم تدقيق خارجي)
	1,352,379	879,805	1,971,960	المجموع الفرعي
	0	0	39,439	مخصصات لبنود طارئة
	1,352,379	879,805	2,011,399	المجموع الكلي

ICHR Semi-Annual Progress Report - January- June 2009

الهيئة المستقلة لحقوق الإنسان			
			قائمة التدفقات النقدية الفعلية والمتوقعة للفترة الممتدة من تموز 2009 إلى كانون الأول 2009 بالدولار للهيئة المستقلة لحقوق الإنسان
			الحالات الواردة من الممولين للفترة الممتدة من 01.01.2009 إلى 30.06.2009
	311,202.00		الدنمارك
	506,513.35		هولندا
	524,813.42		النرويج
	500,173.97		السويد
	284,995.19		سويسرا
	100,000.00		السلطة الوطنية الفلسطينية
	920.00		إيرادات أخرى
2,228,617.93			
879,805.00			مجموع المصاريف للفترة الممتدة من 01.01.2009 إلى 30.06.2009
1,348,812.93			النقد المتوفر
1,352,378.96			المصاريف المتوقعة للفترة الممتدة من 01.07.2009 إلى 31.12.2009
			طلب دفعة
		1,469,168.00	مجموع المصاريف للفترة الممتدة من 01.04.2009 إلى 31.12.2008 (بناء على التقرير المالي المدقق)
		878,885.00	مجموع المصاريف للفترة الممتدة من 01.01.2009 إلى 01.01.2009 (يطرح مصاريف تم استردادها)
		1,352,378.96	المصاريف المتوقعة للفترة الممتدة من 01.07.2009 إلى 31.12.2009
		3,700,431.96	مجموع المصاريف للفترة الممتدة من 01.01.2009 إلى 30.06.2009 و المصاريف المتوقعة للفترة الممتدة من 01.07.2009 إلى 31.12.2009
طلب دفعة جديد لسنة 2009	المدفوع	مجموع المساهمات	
49,181.50	311,202.00	360,383.50	الدنمارك
362,958.83	506,513.35	869,472.18	هولندا
282,337.36	524,813.42	807,150.78	النرويج
329,464.74	500,173.97	829,638.71	السويد
548,791.61	284,995.19	833,786.80	سويسرا
0.00	100,000.00		السلطة الوطنية الفلسطينية
1,572,734.03	2,227,697.93	3,700,431.96	المجموع